

*Thanh Oai, ngày 26 tháng 8 năm 2020*

Số: **643/GDDT**

V/v tổ chức Lễ Khai giảng và triển khai  
một số hoạt động đầu năm học 2020 - 2021

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học,  
trung học cơ sở trong huyện.

Căn cứ Công văn số 2703/SGDDT-VP ngày 25/8/2020 của Sở GD&ĐT về việc tổ chức Lễ Khai giảng và triển khai một số hoạt động đầu năm học 2020 - 2021.

Để tổ chức tốt Lễ Khai giảng năm học mới và các hoạt động đầu năm học 2020 - 2021, Phòng GD&ĐT Thanh Oai đề nghị Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trong toàn huyện thực hiện tốt các nội dung sau:

### **1. Công tác chuẩn bị cho năm học mới 2020 - 2021**

- Tổ chức quán triệt và triển khai sâu rộng Chỉ thị của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về nhiệm vụ và giải pháp năm học 2020 - 2021 của ngành Giáo dục đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên và học sinh.

- Rà soát, phân công chuyên môn cho giáo viên đảm bảo quy định, đặc biệt là giáo viên lớp 1.

- Rà soát CSVC trường lớp, trang thiết bị dạy học, đồ dùng, đồ chơi; đảm bảo khuôn viên cảnh quan môi trường sư phạm sáng - xanh - sạch - đẹp - an toàn bảo đảm CSVC, trang thiết bị dạy học tối thiểu theo danh mục quy định của Bộ GD&ĐT, sách giáo khoa cho học sinh, đáp ứng nhu cầu dạy và học, đặc biệt là đối với lớp 1 thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông mới.

- Các trường học, cơ sở giáo dục thông tin rộng rãi đến học sinh, cha mẹ học sinh việc biên chế lớp học, kế hoạch dạy học trong năm học và các chương trình giáo dục của nhà trường.

- Tổ chức các hoạt động đón học sinh đầu cấp học, tổ chức cho học sinh tìm hiểu về truyền thống và các hoạt động của nhà trường; phổ biến nội quy, quy định của nhà trường; đẩy mạnh hoạt động phối hợp giữa nhà trường - gia đình - xã hội trong việc giáo dục học sinh.

Thực hiện nghiêm túc quy định về thời gian học sinh tựu trường; công khai các khoản thu, chi đầu năm học theo đúng các quy định hiện hành.

### **2. Tổ chức Lễ Khai giảng**

Lễ Khai giảng năm học mới 2020 - 2021 được tổ chức thống nhất trên địa bàn huyện vào sáng ngày 05/9/2020 (Thứ Bảy) theo hình thức trực tiếp (tập trung tại trường học, cơ sở giáo dục).

a) Yêu cầu:

- Tổ chức chương trình ngắn gọn, trang trọng, ý nghĩa, đảm bảo an toàn (thời gian không quá 45 phút); thực hiện nghiêm các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 theo quy định của Trung ương, Thành phố và Liên ngành: Sở GD&ĐT - Sở Y tế; đồng thời tạo không khí vui tươi, phấn khởi trong ngày "Toàn dân đưa trẻ đến trường".

- Chú trọng thực hiện nội dung đón học sinh đầu cấp; tùy theo điều kiện thực tế của nhà trường, bố trí số lượng học sinh dự khai giảng tập trung cho phù hợp, đảm bảo giãn cách theo quy định.

+ Các trường học, cơ sở giáo dục có diện tích nhỏ, hẹp: tổ chức tập trung khai giảng cho học sinh đầu cấp và đại diện học sinh các khối lớp khác (số học sinh còn lại bố trí dự trong lớp học).

+ Không tổ chức diễu hành khi đón học sinh đầu cấp; không thả bóng bay.

+ Không tập trung học sinh để tổ chức luyện tập trước ngày khai giảng.

- Các nhà trường, cơ sở giáo dục trang trí trường, lớp tạo quang cảnh vui tươi, phấn khởi trong ngày khai trường; xây dựng kịch bản chi tiết về kế hoạch đón học sinh và tổ chức khai giảng; phân luồng đón học sinh, đại biểu (nếu có) ngay từ cổng trường để thực hiện các biện pháp phòng chống dịch Covid-19 (đeo khẩu trang, phát bỏ sung khẩu trang, sát khuẩn tay, hướng dẫn vị trí tập trung...).

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, đại biểu có biểu hiện ho, sốt, khó thở không đến trường tham dự khai giảng; Cha mẹ học sinh, phụ huynh không đưa con vào trong trường học, không tụ tập đông người phía ngoài cổng trường.

b) Nội dung:

\* Đối với trường tiểu học, THCS:

- Từ 07h00 đến 7h30: Phân luồng, hướng dẫn học sinh, đại biểu vào vị trí tập trung hoặc lớp học.

- Từ 7h30 đến 8h15:

+ Chào cờ Tổ quốc, hát Quốc ca (tổ chức theo nghi thức quy định: tất cả đại biểu, cán bộ, giáo viên, học sinh dự Lễ chào cờ đều hát Quốc ca, bao gồm cả giáo viên, học sinh dự tại các lớp học).

+ Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.

+ Đọc thư của Chủ tịch nước gửi cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhân ngày khai trường.

+ Hiệu trưởng nhà trường đọc lời chào mừng, tuyên bố khai giảng năm học mới (nội dung ngắn gọn, không quá 01 trang A4).

+ Đánh trống khai trường.

- Sau khi kết thúc khai giảng, học sinh lên lớp học tiết đầu tiết của chương trình theo bộ tài liệu "Giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh cho học sinh Hà

Nội" và các tiết học khác, đảm bảo thời gian kết thúc buổi học theo thời khóa biểu (có thể lồng ghép các nội dung hướng dẫn về phòng, chống dịch bệnh; phòng chống tai nạn thương tích; giáo dục truyền thống; phổ biến nội quy...).

*\* Đối với cấp học mầm non*

- Tổ chức "Ngày hội đến trường của bé" tại các lớp học (không tổ chức tập trung toàn trường); hình thức tổ chức linh hoạt, sáng tạo, phù hợp tâm sinh lý, sức khỏe của trẻ, tạo ấn tượng tốt cho trẻ trong ngày đầu năm học mới.

- Trang trí khung cảnh sư phạm sân trường, lớp học đẹp, thẩm mỹ, tạo không khí vui tươi, phấn khởi trong "Ngày hội đến trường của bé".

- Thời gian tổ chức hoạt động: Trong khoảng từ 8h30 đến 10h00 (tổ chức ngắn gọn, không quá 60 phút).

- Phụ huynh đón trẻ sau khi kết thúc hoạt động tại lớp.

*\*Lưu ý: Ngay sau Lễ Khai giảng, các trường học, các cơ sở giáo dục duy trì nề nếp học tập; ban hành Kế hoạch giáo dục của nhà trường trong cả năm học đảm bảo nội dung chương trình theo quy định; việc tổ chức các hoạt động đầu năm học cần phù hợp với đối tượng, lứa tuổi học sinh, điều kiện của nhà trường, gắn với thực tiễn địa phương và bảo đảm an toàn phòng, chống dịch bệnh.*

### **3. Đồng phục học sinh**

- Các trường thực hiện nghiêm túc các quy định tại Thông tư số 26/2009/TT-BGDĐT ngày 30/9/2009 và Công văn số 5433/BGDĐT-VP ngày 02/10/2014 của Bộ GD&ĐT; theo đó, không bắt buộc học sinh phải mua đồng phục mới; học sinh cần mặc sạch sẽ, gọn gàng; khuyến khích tiết kiệm và tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

- Đồng phục nhà trường phải thiết kế giản dị, kiểu dáng phù hợp với lứa tuổi học sinh và văn hóa của địa phương, được Hội đồng nhà trường, cha mẹ học sinh đồng thuận. Nhà trường có thể cung cấp mẫu (kiểu dáng, màu sắc, logo...) để phụ huynh chủ động mua sắm cho học sinh.

- Các trường không để một học sinh nào vì chưa có đồng phục mới mà không được vào trường học.

### **4. Công tác đảm bảo an ninh, an toàn và y tế trường học**

- Công tác phòng, chống dịch Covid-19 trong tình hình mới: tiếp tục quán triệt đến cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nâng cao ý thức trong công tác phòng, chống dịch Covid-19 trong tình hình mới; thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của trung ương, thành phố, liên ngành và ngành GD&ĐT về việc phòng chống dịch Covid-19; chuẩn bị đầy đủ các dụng cụ, chất tẩy rửa để thực hiện tổng vệ sinh khử khuẩn trường, lớp trước khi đón học sinh tới trường và duy trì thực hiện vệ sinh trường, lớp hàng ngày.

- Các trường học, cơ sở giáo dục triển khai các giải pháp đảm bảo an ninh, an toàn trường học; rà soát, kiểm tra cơ sở vật chất, hệ thống điện, quạt, cây xanh, hệ thống cấp thoát nước, những khu vực tiếp giáp giữa các công trình...

đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh, cán bộ, giáo viên, nhân viên khi tổ chức, tham gia các hoạt động giáo dục và dạy học trong nhà trường; đặc biệt lưu ý các giải pháp đảm bảo an toàn trong việc sử dụng phương tiện ô tô đưa đón học sinh (nếu có).

- Tổ chức tổng vệ sinh môi trường, thu gom rác thải... đảm bảo khung cảnh nhà trường xanh - sạch - đẹp trước ngày khai giảng năm học mới.

- Phối hợp với chính quyền địa phương giải tỏa hàng quán, phân luồng giao thông đầu giờ và cuối giờ học, đảm bảo trật tự an toàn giao thông xung quanh công trường.

- Các trường học, cơ sở giáo dục có bếp ăn tập thể phải đảm bảo đủ các điều kiện an toàn thực phẩm theo quy định.

Phòng GD&ĐT yêu cầu Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn huyện thực hiện nghiêm túc các nội dung trên./.

**Nơi nhận:**

- Như kính gửi;
- Lãnh đạo Phòng GD&ĐT;
- Lưu: VT (Đào, 02)

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



**Nguyễn Đức Lượng**